

تاریخچه تاسیس دانشگاه علوم پزشکی قزوین

بنای دانشگاه در سال ۱۳۶۳ از طریق مشارکت مردمی و هیئت امنای منتخب بعنوان دانشگاه علوم پزشکی پی ریزی شد. این دانشگاه در سال ۱۳۶۴ اولین قدم آموزشی خود را با پذیرش ۷۵ نفر دانشجو در رشته پزشکی از طریق آزمون سراسری برداشت. دانشگاه علوم پزشکی در سال ۱۳۷۰ با توجه به رؤسای دانشگاه به ترتیب سالهای تصدی بدین قرارند: تصمیمات اتخاذ شده به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی استان ارتقاء یافت.

آقای دکتر مجید سرشته داری، متخصص بیماریهای داخلی از سال ۱۳۶۴ لغایت اردیبهشت ۱۳۶۸
آقای دکتر علی عالمی دامغانی، متخصص ارتوپدی از اردیبهشت ۱۳۶۸ لغایت خرداد ۱۳۷۰
آقای دکتر خسرو ایازی متخصص جراحی عمومی از خرداد ۱۳۷۰ لغایت دی ماه ۱۳۷۵
آقای دکتر حمید رضا جوادی متخصص بیماریهای قلب و عروق از دی ماه ۱۳۷۵ لغایت تیر ماه ۱۳۸۵
آقای دکتر علی اکبر زینالو فوق تخصص قلب کودکان از تیرماه ۱۳۸۵ تاکنون

این دانشگاه در حال حاضر دارای دانشکده های ذیل می باشد :

- *دانشکده پزشکی شهید بابایی
- *دانشکده دندانپزشکی
- *دانشکده پرستاری و مامایی
- *دانشکده بهداشت
- *دانشکده پیراپزشکی

رسالت دانشگاه

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی قزوین ایجاد شده تا ضمن تربیت و آموزش نیروهای متعهد و متخصص و انجام تحقیقات علمی، در جهت حفظ و ارتقاء سلامت جامعه اقدام نموده و با بهره گیری از آخرین فن آوری های موجود و جلب مشارکت فعال آحاد جامعه و سایر بخش های توسعه با تکیه بر تعهد و وجدان کاری، ایثار و از خود گذشتگی، صداقت و خلاقیت، عدالت محوری و مهرورزی، نظم و قانون مداری، مشارکت جوئی و مسئولیت پذیری در راستای تحقق شعار "جامعه سالم و اعتلای کرامت انسانی پشتوانه توسعه پایدار" گام بردارد.

دانشکده دندانپزشکی

این دانشکده در سال ۱۳۷۰ شروع به کار نمود و هم اینک دارای بخشهای درمانی بیماریهای دهان و تشخیص، پاتولوژی، جراحی فک و دهان، پروتذانتیکس عمومی و تخصصی، پروتز، دندانپزشکی کودکان عمومی و تخصصی، ارتودنسی عمومی و تخصصی، ترمیمی عمومی و تخصصی، اندودنتیکس عمومی و تخصصی می باشد.

چشم انداز: VISION

دانشکده دندانپزشکی قزوین مصمم است با بهره گیری از فن آوریهای نوین، ایجاد فضایی سرشار از خلاقیت و نوآوری و با همکاری و مشارکت اعضاء محترم هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان با ایجاد تحول در پنج سال آینده موجب ارتقاء دانشکده دندانپزشکی قزوین و قرارگیری این دانشکده در احراز رتبه برتر دانشکده های تیپ ۲ دندانپزشکی باشد.

دانشکده دندانپزشکی قزوین به منظور ارتقاء رتبه دانشکده، توانمندسازی و ارتقاء اساتید، دانشجویان و کارکنان، افزایش رضایتمندی ارباب رجوع، افزایش حمایت از طرح‌های پژوهش در آموزش، گسترش روحیه دانش پژوهی، ارتقاء آمادگی دانشجویان در آزمونهای جامع، اصلاح چارت سازمانی اعضا هیئت علمی و گسترش تحصیلات تکمیلی، با تکیه بر مشارکت ذینفعان، حفظ ارزشهای انسانی و عدالت با همت و تلاشی مضاعف در راستای حفظ و ارتقاء سطح سلامت جامعه گام بردارد.

آئین نامه آموزشی دوره دکترای عمومی دندانپزشکی
مصوب بیست و هفتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی
مورخ ۱۳۸۳/۹/۷

فصل اول - شرایط ورود و نام نویسی

ماده ۱) شرایط ورود به دوره دکترای عمومی دندانپزشکی به شرح زیر است:

- ۱-۱ پذیرفته شدن در آزمون ورودی
- ۱-۲ برخورداری از سلامت کامل تن و روان برابر ضوابط شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی.
- ۱-۳ مجاز بودن به ادامه تحصیل از نظر قوانین و مقررات جاری کشور و داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی برابر مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی.

- ۱-۴ داشتن گواهینامه پایان دوره متوسطه (نظام قدیم) و یا گواهینامه دوره پیش دانشگاهی (نظام جدید) از داخل یا خارج کشور، مورد تأیید وزارت آموزش و پرورش (با توجه به نظام جدید آموزش متوسطه) یا برابر آموزش های حوزوی (مطابق مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی).
 - ۱-۵ سپردن تعهد خدمت بر اساس ضوابط و قانون آموزش رایگان و یا پرداخت شهریه مطابق تعرفه و مقرراتی که از طریق مراجع ذیربط صادر می شود.
- تبصره ۱:** چنانچه دانشجو با توجه به ضوابط اعلام شده در دفترچه آزمون سراسری سازمان سنجش آموزش کشور از سلامت جسمی و روانی لازم برای دوره دکترای عمومی دندانپزشکی برخوردار نباشد، بر اساس نظر شورای پزشکی دانشگاه، اجازه تحصیل در دوره دکترای عمومی دندانپزشکی را ندارد.

تبصره ۲: ارائه تأییدیه تحصیلی دوره متوسطه نظام قدیم یا پیش دانشگاهی نظام جدید در زمان ثبت نام و حداکثر تا پایان نیمسال اول تحصیلی و ارائه اصل گواهینامه پایان دوره متوسطه یا اصل گواهینامه دوره پیش دانشگاهی حداکثر تا یک سال بعد از ثبت نام اولیه الزامی است.

تبصره ۳: پرداخت شهریه، فارغ التحصیلان دوره دکترای عمومی دندانپزشکی را از انجام دیگر تعهدات قانونی خاص معاف نمی کند.

ماده ۲) پذیرفته شدگان آزمون سراسری موظفند در مهلت هایی که توسط سازمان سنجش یا دانشگاه اعلام می شود، برای نام نویسی و انتخاب واحد به دانشگاه ذیربط مراجعه کنند. عدم مراجعه برای نام نویسی در نخستین نیمسال تحصیلی پس از اعلام نتایج آزمون، انصراف از تحصیل تلقی خواهد شد.

ماده ۳) دانشجو موظف است در هر نیمسال تحصیلی در زمانی که دانشگاه اعلام می کند برای ادامه تحصیل و انتخاب واحد به اداره آموزش دانشکده مراجعه کند. عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی در یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترک تحصیل است و دانشجو اخراج خواهد شد.

تبصره ۱: در موارد استثنایی که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه می داند، باید دلایل آن را حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال بطور مکتوب به اداره آموزش ارائه دهد. در صورت تأیید موجه بودن ترک تحصیل توسط شورای آموزشی دانشگاه، آن نیمسال جزو مدت مجاز وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر می شود.

تبصره ۲: دانشجویی که ترک تحصیل نموده، چنانچه بخواهد مدارک تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی خود عمل نماید.

ماده ۴) دانشجوی دوره دکترای عمومی دندانپزشکی در یک زمان حق نام نویسی و ادامه تحصیل در بیش از یک رشته و در یک یا چند دانشگاه اعم از دولتی یا غیر دولتی را نخواهد داشت. در صورت تخلف، به تشخیص کمیته نظارت بر حسن اجرای مقررات آموزشی وزارت متبوع از ادامه تحصیل در یکی از رشته های انتخابی محروم و سوابق تحصیلی وی باطل اعلام می شود و دانشجوی در این حالت موظف است کلیه هزینه های مربوط به رشته حذف شده را مطابق تعرفه های تعیین شده به دانشگاه ذیربط بپردازد.

تبصره: دانشجویان ممتاز (استعدادهای درخشان) از شمول این ماده مستثنی و تابع آئین نامه و ضوابط مربوط به خود می باشند.

فصل دوم - نظام آموزشی

ماده ۵) آموزش دوره دکترای عمومی دندانپزشکی مبتنی نظام واحدی است.

ماده ۶) در نظام واحدی، میزان هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده می شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجو در یک درس به همان درس محدود است.

ماده ۷) هر واحد درس، مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به ترتیب به صورت **نظری ۱۷ ساعت، عملی (یا آزمایشگاهی) ۳۴ ساعت**، در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی و طبق برنامه مصوب شورایی برنامه ریزی علوم پزشکی تدریس می شود.

ماده ۸) برنامه دوره دکترای عمومی دندانپزشکی شامل مراحل به شرح زیر است:

مرحله اول: دروس عمومی و علوم پایه و تعدادی از دروس اختصاصی

مرحله دوم: دروس اختصاصی دندانپزشکی

ماده ۹) هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت ضرورت و داشتن شرایط و امکانات یک دوره تابستانی است. هر نیمسال تحصیلی عبارت از **۱۷ هفته** آموزشی و دوره تابستانی برابر **۶ هفته** آموزش با رعایت مفاد ماده ۷ است.

تبصره ۱: طول مدت امتحانات پایان نیمسال یا پایان دوره تابستانی جزو مدت ۱۷ هفته و ۶ هفته آموزش محسوب نمی گردد.

تبصره ۲: در موارد استثنایی و ضروری، شامل وقوع بلایای طبیعی، عدم امکان حضور استاد مربوط در طول ۱۷ هفته، بیماری استاد و مواردی از این قبیل، به پیشنهاد دانشکده مربوط و موافقت شورای آموزشی دانشگاه می توان درس یا درسهایی را در مدت کوتاهتر از ۱۷ هفته جهت کلیه دانشجویانی که آن درس را درسها را اخذ کرده اند تدریس کرد، مشروط بر اینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۷ این آیین نامه کمتر نشود و شرکت در کلیه کلاسها مطابق ساعات هر واحد درسی الزامی است.

ماده ۱۰) در دوره بالینی هر نیمسال تحصیلی مشتمل بر چند بخش آموزش بالینی است. تعداد بخشهای دوره بالینی در طول هر نیمسال تحصیلی با توجه به مدت زمان لازم برای آموزش هر بخش توسط شورای آموزشی دانشگاه تعیین می شود.

ماده ۱۱) کلیه دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی موظفند برنامه درسی و سرفصل مصوب شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی را اجرا نمایند.

تبصره ۱: ترتیب دروس با رعایت پیش نیازها، روش تدریس و جایجا کردن ریز مواد و طرح مطالب جدید در یک درس و انتخاب منابع بر عهده دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی است. بدیهی است منابع جهت امتحان علوم پایه از طرف وزارت متبوع تعیین می شود.

تبصره ۲: آن دسته از دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی که حداقل سه دوره دکترای عمومی دندانپزشکی فارغ التحصیل داشته اند، در صورت تأیید شورای آموزش دانشکده و دانشگاه می توانند با توجه به مقتضیات و امکانات، حداکثر به میزان ده درصد کل واحدهای دوره به برنامه مصوب اضافه کنند.

ماده ۱۲) در پایان مرحله اول، امتحان جامع علوم پایه برگزار می شود و قبولی در این امتحان شرط ورود به مرحله بعدی می باشد.

تبصره ۱: شرط شرکت در امتحان جامع علوم پایه، قبولی در کلیه دروس مرحله اول (**درسهای علوم پایه، دروس عمومی و واحدهای جنین**

وبافت شناسی دهان و دندان و فک و آناتومی دندان نظری و عملی) و کسب میانگین کل ۱۲ از این مرحله است. با این حال در شرایطی

که دانشجو تنها یک درس عمومی باقیمانده داشته باشد، می تواند در امتحان جامع علوم پایه شرکت نموده و در صورت قبولی درس باقیمانده را در دوره بعدی بگذراند. بدیهی است نمره این درس در میانگین مرحله دوم محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: چنانچه نمرات تعدادی از دروسی که دانشجو اخذ نموده و در امتحانات آنها شرکت کرده است، در زمان معرفی به امتحان جامع علوم پایه اعلام نشده باشد، دانشجو بصورت مشروط در آزمون شرکت می نماید. در صورتی که بعد از اعلام نمره، دانشجو در آن درس مردود شده باشد یا علی رغم

قبولی، میانگین کل مرحله اول وی به ۱۲ نرسیده باشد، نتیجه آزمون وی کان لم یکن می باشد و آزمون مذکور جزو تعداد دفعات شرکت در آزمون او محاسبه نخواهد شد و تا کسب نمره قبولی در درس مردودی و همچنین کسب میانگین لازم اجازه شرکت در آزمون جامع بعدی را حتی به صورت مشروط نخواهد داشت.

ماده ۱۳) شرکت در امتحان جامع علوم پایه تا ۳ نوبت مجاز است، چنانچه دانشجو پس از سه نوبت شرکت در امتحان مزبور نمره قبولی کسب نکند از ادامه تحصیل در دوره دکترای عمومی دندانپزشکی محروم می شود.

تبصره ۱: غیبت غیر موجه در امتحان جامع علوم پایه به منزله یک نوبت شرکت در امتحان محسوب می شود.

تبصره ۲: دانشجویی که به علت مردود شدن در امتحان جامع علوم پایه از ادامه تحصیل در رشته دندانپزشکی محروم می شود می تواند برابر دستورالعمل تغییر رشته دانشجویان دوره های دکترای عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی که از ادامه تحصیل در دوره دکترای عمومی محروم می شوند، مصوب بیست و دومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۲/۴/۲۸ به رشته دیگری در مقطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی نا پیوسته تغییر رشته دهد.

فصل سوم - واحدهای درسی و طول مدت تحصیل

ماده ۱۴) حداقل تعداد واحدهای درسی لازم برای فراغت از تحصیل در دوره دکترای عمومی دندانپزشکی، طبق برنامه آموزشی مصوب آن دوره در شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی است.

ماده ۱۵) دانشجو در هر نیمسال تحصیلی در کلیه مراحل آموزشی دوره دکترای عمومی دندانپزشکی باید حداقل ۱۲ و حداکثر تا ۲۰ واحد درسی انتخاب نماید.

تبصره ۱: در آخرین نیمسال تحصیلی در هر یک از مراحل آموزشی، دانشجو از رعایت شرط انتخاب حداقل ۱۲ واحد معاف است.

تبصره ۲: در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجو در یک نیمسال تحصیلی حداقل ۱۷ باشد می تواند با نظر استاد راهنما و موافقت دانشکده، در نیمسال بعد حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را انتخاب کند.

تبصره ۳: در مواردی که دانشجو حداکثر ۲۴ واحد باقیمانده برای گذراندن هر یک از مراحل آموزشی را داشته باشد، در صورتی که در نیمسال قبل مشروط نشده باشد با تأیید دانشکده می تواند تمامی واحدها را در آن نیمسال بگذراند.

تبصره ۴: در دوره تابستانی، دانشجو مجاز به انتخاب بیش از ۶ واحد درسی نمی باشد.

ماده ۱۶) آن دسته از پذیرفته شدگان آزمون سراسری ورودی دانشگاهها که نمره خام مواد امتحانی آنها در آزمون ورودی، در یک یا چند درس به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده از حد نصاب معینی کمتر باشد، موظفند حسب نیاز رشته، دروسی را که آن دانشگاه تعیین می کند به عنوان دروس پیش نیاز دانشگاهی علاوه بر دروس مندرج در برنامه مصوب، در اولین یا دومین نیمسال تحصیلی بگذرانند.

تبصره ۱: تعیین نوع درس، تعداد واحد ریز مواد، نحوه ارائه و زمان تدریس دروس پیش نیاز دانشگاهی بر عهده شورای آموزشی دانشگاه پذیرنده و بر اساس پیشنهاد گروههای آموزشی است.

تبصره ۲: سازمان سنجش آموزش کشور، پس از اعلام نتایج آزمون ورودی، کارنامه پذیرفته شدگان، مشتمل بر نمره خام آنها را در هر یک از مواد امتحانی در اختیار دانشگاههای ذیربط قرار می دهد.

تبصره ۳: ارائه دروس پیش نیاز دانشگاهی و چگونگی اجرای آنها در دانشگاهها، از هر لحاظ از جمله ثبت نمرات در کارنامه دانشجو، احتساب در میانگین پایان نیمسال و مشروطی و میانگین کل نمرات دانشجو، مانند دروس دانشگاهی و تابع مقررات آموزش عالی است.

تبصره ۴: به حداکثر طول دوره تحصیل دانشجویانی که حداقل ۸ واحد از دروس پیش نیاز دانشگاهی را گذرانده باشند، حداکثر یک نیمسال تحصیلی افزوده می شود.

ماده ۱۷) حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره دکترای عمومی دندانپزشکی ۹ سال است که ۳/۵ سال اول به طی مرحله اول و ۵/۵ سال باقیمانده به طی مرحله دوم اختصاص دارد.

تبصره ۱: چنانچه دانشجویی نتواند در مدت ۳/۵ سال اول، از امتحان جامع علوم پایه نمره قبولی کسب کند از ادامه تحصیل در رشته دندانپزشکی محروم می شود و می تواند برابر دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۳ به یکی از مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی نا پیوسته تغییر رشته بدهد.

تبصره ۲: دوره تحصیلی دانشجویی که نتواند در مدت ۵/۵ سال از شروع مرحله دوم، این مرحله را به پایان برساند با تصویب شورای آموزشی دانشگاه حداکثر ۱۲ ماه دیگر قابل تمدید است، مشروط بر آن که مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد.

فصل چهارم - حضور و غیاب

ماده ۱۸) حضور دانشجو در تمامی جلسات مربوط به هر درس الزامی است و عدم حضور دانشجو در هر یک از جلسات، غیبت محسوب می شود.

گامده ۱۹) ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از ۴/۱۷، عملی و آزمایشگاهی از ۲/۱۷ مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود و دانشجو موظف به اخذ و تکرار کامل آن درس می باشد.

تبصره: غیبت تا سقف مشخص شده در ماده ۱۹، در صورتی مجاز خواهد بود که با ارائه مدارک مستند و تشخیص استاد مربوطه موجه شناخته شود. نحوه برخورد با غیبت دانشجو (موجه یا غیر موجه) بر عهده استاد و با تأیید دانشکده خواهد بود.

گامده ۲۰) در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس بیش از میزان تعیین شده در ماده ۱۹ بوده و موجه تشخیص داده شود، آن درس حذف می گردد. در این حال رعایت حداقل ۱۲ واحد در هر نیمسال الزامی نیست، ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می گردد.

گامده ۲۱) غیبت غیر موجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در امتحان آن درس و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب حذف آن درس می گردد و دانشجو موظف به اخذ و تکرار کامل آن درس می باشد. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

فصل پنجم - حذف و اضافه

گامده ۲۲) دانشجو می تواند در هر نیمسال تحصیلی از کلیه مراحل دوره دکترای عمومی دندانپزشکی فقط در مهلتی کمتر از دو هفته پس از شروع نیمسال، حداکثر دو درس اخذ شده خود را حذف یا دو درس دیگر اخذ نماید و یا دو درس اخذ شده خود را با دو درس دیگر جابجا نماید، مشروط بر اینکه تعداد واحدهای اخذ شده وی از حدود مقرر در ماده ۱۵ تجاوز نکند.

تبصره ۱: غیبت در جلسات دو هفته اول هر درس به دلیل حذف و اضافه و یا به هر دلیل دیگر مجاز نیست و در صورت پیش آمد، جزو حداکثر غیبت مجاز دانشجو (میزان تعیین شده در ماده ۱۹) محاسبه و مفاد ماده مذکور اجرا خواهد شد.

تبصره ۲: حذف و اضافه در دوره تابستانی امکان پذیر نیست.

گامده ۲۳) در صورت اضطرار، دانشجو در هر یک از مراحل آموزش دندانپزشکی می تواند تا ۵ هفته به پایان نیمسال تحصیلی مانده، فقط یکی از دروس نظری خود را به پیشنهاد گروه آموزشی مربوط و تأیید معاون آموزشی دانشکده حذف کند، مشروط بر اینکه اولاً غیبت دانشجو در آن درس بیش از میزان تعیین شده در ماده ۱۹ نباشد و ثانیاً تعداد واحدهای باقیمانده وی از ۱۲ واحد کمتر نشود.

گامده ۲۴) حذف کلیه درسهای اخذ شده در یک نیمسال، حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال تنها در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه، دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد. محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در سنوات مجاز تحصیل دانشجو به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره: حذف کلیه درس های اخذ شده در دوره تابستانی حداکثر تا قبل از شروع امتحانات آن دوره با تأیید شورای آموزشی دانشگاه امکان پذیر است.

فصل ششم - ارزشیابی پیشرفت تحصیل دانشجو

گامده ۲۵) ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس بر اساس میزان حضور و فعالیت در کلاس، انجام فعالیتهای آموزشی و نتایج امتحانات در بین نیمسال و پایان نیمسال صورت می گیرد و استاد یا اساتید هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس است.

تبصره: برگزاری امتحان کتبی پایان نیمسال برای هر درس نظری الزامی است.

گامده ۲۶) ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در دوره های پیش بالینی و بالینی با توجه به موارد زیر انجام می شود:

۱-۲۶- رعایت اخلاق اسلامی، حفظ شئون دانشجویی و حسن رابطه با بیماران، مراجعین و کارکنان بخش

۲-۲۶- حضور مرتب و تمام وقت در بخش و کلاسهای مربوطه

۳-۲۶- دقت و احساس مسئولیت در انجام امور محوله طبق ضوابط بخش و تهیه و تکمیل پرونده بیماران

۴-۲۶- افزایش مهارت و بهره گیری دانشجو از دوره های پیش بالینی و بالینی

۵-۲۶- شرکت در امتحان واحدهای عملی و کسب نمره لازم

ماده ۲۷: نتیجه ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو، بر اساس مفاد مندرج در ماده ۲۵ و ۲۶ به صورت نمره تعیین می شود و نمرات دانشجو در هر درس یا هر بخش به صورت عددی بین صفر تا بیست مشخص می شود.

ماده ۲۸: حداقل نمره قبولی در دروسهای مرحله اول ۱۰ و در دروسهای مرحله دوم آموزش دندانی ۱۲ می باشد.

تبصره ۱: دانشجویی که در هر یک از دروس حداقل نمره قبولی را کسب ننماید، در اولین فرصت معین موظف به انتخاب مجدد آن درس است، با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در میانگین محاسبه می شود.

تبصره ۲: هر یک از دروس نظری و عملی نمره مستقل دارند، اما نمره درس نظری- عملی که یک درس محسوب می شوند، معدل دو قسمت نظری و عملی و با توجه به ضرایب هر کدام است. در صورتی که معدل دو قسمت نظری و عملی به ۱۰ نرسد و یا نمره یکی از آنها از ۸ کمتر باشد، هرچند معدل به ۱۰ رسیده باشد هر دو قسمت باید مجدداً تکرار شود.

ماده ۲۹: استاد یا اساتید هر درس و یا هر بخش موظفند گزارش نمره نهایی دانشجو در آن درس را حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از برگزاری امتحان آن درس از طریق گروه، به آموزش دانشکده تسلیم نمایند.

تبصره: پس از اعلام نمره توسط آموزش، دانشجو می تواند حداکثر تا ۳ روز پس از اعلام نتایج، اعتراضات خود را کتباً به آموزش دانشکده اعلام کند تا رسیدگی لازم صورت پذیرد.

ماده ۳۰: اداره آموزش دانشکده موظف است نمرات دانشجویان را حداکثر تا دو هفته پس از برگزاری آخرین امتحان هر نیمسال و بعد از رسیدگی به اعتراضات دانشجویان و رفع اشتباهات احتمالی به آموزش کل دانشگاه ارسال دارد.

تبصره: نمره پس از اعلام به آموزش کل دانشگاه غیر قابل تغییر است.

ماده ۳۱: در پایان هر نیمسال تحصیلی میانگین نمرات دانشجو در آن نیمسال و میانگین کل نمرات او تا پایان آن نیمسال محاسبه و در پایان هر یک از مراحل دوره دکترای عمومی دندانی ۳۰٪، میانگین کل نمرات دانشجو در آن مرحله محاسبه و در کارنامه وی ثبت می شود.

تبصره ۱: برای محاسبه میانگین نمرات، تعداد واحدهای هر درس یا بخش در نمره آن درس یا بخش ضرب می شود و مجموع حاصل ضربها بر تعداد کل واحدهایی که دانشجو برای آنها نمره قبولی یا مردودی دریافت داشته است، تقسیم می شود.

تبصره ۲: دوره تابستانی به عنوان نیمسال تحصیلی محسوب نمی شود. نمرات دروسهایی که دانشجو در دوره تابستانی می گذراند تنها در محاسبه میانگین کل مرحله مربوطه محسوب می شود.

ماده ۳۲: میانگین نمرات دانشجو در هیچ نیمسال از مرحله اول آموزش دندانی ۱۲ و در مرحله دوم از ۱۴ کمتر باشد. در غیر این صورت نام نویسی دانشجو در نیمسال بعد به صورت مشروط خواهد بود.

تبصره ۱: در مواردی که تعداد واحدهای ارائه شده توسط دانشگاه کمتر از ۱۲ واحد باشد، آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محاسبه نخواهد شد ولیکن در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی محاسبه خواهد شد. در مواردی که به علت مشکلات دانشجو یا نیمسال آخر در هر یک از مراحل آموزش دندانی ۳۰٪ تعداد واحدها کمتر از ۱۲ واحد باشد، آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب و در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی نیز محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: دانشکده موظف است موضوع مشروط بودن نام نویسی دانشجو را هر بار به وی و اولیائش کتباً اطلاع دهند و یک نسخه از آن را در پرونده دانشجو ضبط کند. با این وصف قصور در عدم اخطار به وی از طرف دانشکده و یا اظهار بی اطلاعی دانشجو از این امر مانع از اجرای مقررات نخواهد بود.

ماده ۳۳: دانشجویی که به صورت مشروط نام نویسی می کند حتی در آخرین نیمسال هر یک از مراحل آموزش دندانی ۳۰٪، حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در آن نیمسال را ندارد.

تبصره: در موارد استثنایی (محدودیت در سقف سنوات تحصیلی)، در آخرین نیمسال هر یک از مراحل آموزش دندانی ۳۰٪ با توجه به تعداد واحد باقی مانده و سوابق تحصیلی دانشجو، ارائه واحد بیشتر از حد مقرر به دانشجوی مشمول ماده ۳۳ به عهده شورای آموزشی دانشگاه است. در هر صورت این تعداد بیش از ۲۰ واحد نباید باشد.

ماده ۳۴: دانشجویی که در مراحل آموزش دندانی ۳۰٪ متوالی یا چهار نیمسال متناوب مشروط شود، از ادامه تحصیل محروم می شود و چنانچه میانگین کل واحدهایی که گذرانده است حداقل ۱۰ باشد، می تواند برابر دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۳ به یکی از مقاطع کارشناسی پیوسته، کارشناسی ناپیوسته و کاردانی تغییر رشته بدهد.

ماده ۳۵: میانگین نمرات دانشجو نباید در پایان مرحله اول آموزش دندانی ۳۰٪ از ۱۲ و در پایان مرحله دوم از ۱۴ کمتر باشد. دانشجویی که دارای میانگین کمتر از حد تعیین شده در هر یک از مراحل باشد، در صورتی که مدت مجاز تحصیل وی در آن مرحله به پایان نرسیده باشد، می تواند دروسها یا بخشهایی را که در آنها حسب مورد نمره کمتر از ۱۲ یا ۱۴ آورده است، تکرار کند. در غیر این صورت حق ورود به مرحله بعدی و یا فراغت از تحصیل را نخواهد داشت. بدیهی است که نمرات دروس تکراری اضافه بر نمرات قبلی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین مرحله مربوطه محسوب خواهد شد.

تبصره ۱: در صورتی که دانشجویی، تعدادی از درسها یا بخشهایی را که در آن ها حسب مورد نمره کمتر از ۱۲ یا ۱۴ آورده، جهت جبران میانگین کل هر یک از مراحل دوره ی دکترای عمومی دندانپزشکی تکرار نماید و در درس یا بخش تکراری مردود شود، چنانچه پس از احتساب کلیه نمرات قبولی، ردی و یا تکراری میانگین کل مرحله مربوطه به حد نصاب رسیده باشد، قبولی قبلی در آن درس یا بخش ملاک عمل است و دانشجو می تواند وارد مرحله بعدی شود و در صورتی که میانگین کل مرحله مربوطه به حد نصاب نرسیده باشد دانشجو در آن درس یا بخش مردود است و علیرغم اینکه قبلاً نمره قبولی کسب نموده بایستی مجدداً آن درس یا بخش را تکرار نماید.

تبصره ۲: دانشجویی که نتواند یا نخواهد از فرصت مذکور در این ماده استفاده کند، یا علیرغم استفاده از آن نتواند کمبود میانگین کل خود را جبران نماید، برابر دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۳ می تواند به یکی از مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته تغییر رشته دهد.

تبصره ۳: شرط اخذ واحدهای درمان جامع و جامعه نگری عملی، رعایت ضوابط پیش نیازی دروس برنامه دوره دکترای عمومی دندانپزشکی و همچنین کسب میانگین کل (بدون احتساب نمرات درسهای مرحله اول) حداقل ۱۴ می باشد.

ماده ۳۶: دانشجویانی که به دلیل مشروط شدن بیش از حد، از ادامه تحصیل محروم می شود، در صورت انجام یا لغو تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است، می تواند برای تحصیل مجدد به غیر از رشته قبلی خود در آزمون سراسری شرکت کند و در صورت قبولی در رشته مورد علاقه خود ادامه تحصیل دهد. دانشگاه پذیرنده می تواند، واحدهایی را که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است، با برنامه رشته جدید تطبیق داده و طبق ضوابط این آئین نامه بعضی یا تمام آنها را بپذیرد.

فصل هفتم - مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

ماده ۳۷: دانشجو پس از گذراندن یک نیمسال تحصیلی می تواند در طول مراحل آموزش دندانپزشکی، حداکثر ۲ نیمسال تحصیلی متوالی یا متناوب با احتساب در سنوات از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.

تبصره ۱: موافقت با مرخصی تحصیلی دانشجو در اولین نیمسال تحصیلی به عهده شورای آموزشی دانشگاه می باشد.

تبصره ۲: مدت مرخصی تحصیلی جزو حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو در هر مرحله محسوب می شود.

ماده ۳۸: تقاضای مرخصی تحصیلی باید بصورت کتبی، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال، به اداره آموزش دانشکده تسلیم گردد.

تبصره ۱: چنانچه تقاضای مرخصی تحصیلی خارج از زمان مقرر ارائه شود، تصمیم گیری بعهده شورای آموزشی دانشگاه است.

تبصره ۲: اداره آموزش دانشگاه موظف است پس از کسب نظر از دانشکده ذیربط قبل از اتمام مهلت نام نویسی، موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را کتباً به وی ابلاغ کند.

تبصره ۳: عواقب ناشی از مرخصی تحصیلی به عهده دانشجو است.

ماده ۳۹: دانشجویان زن باردار شاغل به تحصیل می توانند با رعایت سایر ضوابط و مقررات از یک نیمسال مرخصی زایمان، بدون احتساب در سنوات تحصیلی استفاده نمایند.

ماده ۴۰: دانشجویانی که گواهی و عذر پزشکی موجه آنها به تأیید شورای پزشکی و شورای آموزشی دانشگاه رسیده باشد می توانند از حداکثر یک نیمسال مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات استفاده نمایند.

ماده ۴۱: دانشجویی که تمایل به انصراف از تحصیل داشته باشد باید درخواست انصراف خود را شخصاً به اداره آموزش تسلیم نماید. این دانشجو مجاز است فقط یک بار حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود و پس از آن حق ادامه تحصیل در آن رشته را ندارد.

تبصره: دانشجویی منصرف از تحصیل چنانچه بخواهد مدارک تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل نماید.

فصل هشتم - انتقال و جابجایی

ماده ۴۲: انتقال به معنی تغییر محل تحصیل دانشجو از یک دانشگاه به یک دانشگاه دیگر در همان رشته و همان مقطع تحصیلی است.

ماده ۴۳: انتقال دانشجو با توافق دانشگاههای مبدأ و مقصد منوط به داشتن همه شرایط زیر است:

۱- ۴۳-۱- ادامه تحصیل متقاضی در دانشگاه مبدأ از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلا مانع باشد.

۲- ۴۳-۲- متقاضی حداقل دو نیمسال از دوره آموزشی خود را در دانشگاه مبدأ گذرانده باشد.

۳- ۴۳-۳- واحدهای باقیمانده دانشجو برای دانشگاه مقصد، حداقل نصف کل واحدهای دوره باشد.

۴- ۴۳-۴- میانگین نمرات دروس گذرانده شده متقاضی، حداقل ۱۲ باشد.

۴۳-۵- نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به تحصیل از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در رشته و سهمیه مربوط در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.

تبصره: انتقال محل تحصیل دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد سپرده اند با رعایت شرایط ماده ۴۳ و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط، امکان پذیر است.

ماده ۴۴) در موارد زیر انتقال دانشجو به محل یا نزدیکترین محل سکونت دائم خانواده او، خارج از شرایط مذکور در ماده ۴۳ (به استثنای شرط ۱) انجام می شود:

۱-۴۴- شهادت، فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده دانشجو، به طوری که وی به تشخیص مراجع قانونی به عنوان کفیل خانواده شناخته شود.

۲-۴۴- بیماری صعب العلاج یا معلولیت مؤثر دانشجو به نحوی که به تشخیص شورای پزشکی دانشگاه قادر به ادامه زندگی به طور مستقل نباشد و ضرورت انتقال وی محرز باشد.

۳-۴۴- ازدواج رسمی دانشجوی دختر که محل تحصیل یا اشتغال شوهر به تأیید مراجع ذیربط، در شهر دیگری باشد.

تبصره ۱: هریک از موارد مذکور در این ماده باید بعد از قبولی دانشجو در دانشگاه صورت گرفته باشد.

تبصره ۲: برای کارمندان رسمی یا پیمانی دولت ارائه حکم اشتغال ضروری است و اگر شغل همسر آزاد باشد گواهی اشتغال و سکونت او در تهران باید به تأیید مراجع قانونی یا نیروی انتظامی رسیده باشد.

تبصره ۳: در موارد استثنایی، چنانچه محل تحصیل دانشجوی دختر در تهران باشد و همسر او نیز در شهرستان دانشجو باشد، اگر رشته تحصیلی دختر در شهرستان محل تحصیل همسر موجود نباشد همسر او می تواند به تهران منتقل شود.

تبصره ۴: صحت هر یک از موارد مذکور باید به تأیید دانشگاه مقصد نیز برسد.

ماده ۴۵) انتقال دانشجو به هر یک از دانشگاههای تهران ممنوع است جز در موارد مذکور در ماده ۴۴.

ماده ۴۶) انتقال از دانشگاههای غیر دولتی به دانشگاههای دولتی ممنوع است ولی انتقال به عکس آن با موافقت دانشگاه مبدأ و مقصد بلا مانع است.

ماده ۴۷) انتقال فرزندان اعضای هیئت علمی تابع ضوابط و آیین نامه مربوط به خود می باشد.

ماده ۴۸) انتقال دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج از کشور به دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی داخل کشور تابع ضوابط و آیین نامه مربوط به خود می باشد.

ماده ۴۹) دانشجوی متقاضی انتقال باید درخواست خود را کتباً با ذکر مورد، حداقل ۶ هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش دانشگاه مبدأ تسلیم نماید.

ماده ۵۰) دانشگاه مبدأ در صورت موافقت با انتقال متقاضی واجد شرایط موظف است حداکثر ظرف یک هفته، موافقت خود را به همراه درخواست دانشجو و ریز نمرات او به دانشگاه مقصد ارسال دارد و دانشگاه مقصد مکلف است حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی نظر خود را به دانشگاه مبدأ اعلام نماید.

تبصره: در صورت موافقت با انتقال، کلیه سوابق دانشجو از دانشگاه مبدأ به دانشگاه مقصد ارسال و ارتباط دانشجو با دانشگاه مبدأ قطع می شود.

ماده ۵۱) در صورت انتقال کلیه واحدهای گذرانده شده دانشجو که نمرات آنها ۱۲ و بالاتر است پذیرفته می شود و پذیرفتن واحدهایی که نمره آنها کمتر از ۱۲ و بیشتر از ۱۰ است بر عهده دانشگاه مقصد است. در هر حال عدم پذیرش واحدهای درسی دانشجوی انتقالی در حدودی مجاز است که وی امکان گذراندن واحدهای باقیمانده خود را در طول مدت مجاز تحصیل داشته باشد.

تبصره ۱: تمام نمرات دروسی که دانشجو در دانشگاه مبدأ گذرانده، اعم از قبولی و یا ردی و سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی، عیناً در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین کل او محسوب می گردد.

تبصره ۲: عدم پذیرش دروس با نمره کمتر از ۱۲ مربوط به مرحله ای است که دانشجو به هنگام انتقال در آن مرحله مشغول به تحصیل است و به مرحله قبلی تسری ندارد.

ماده ۵۲) مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی انتقالی توسط دانشگاه مقصد صادر می شود و در آن تعداد واحدهای گذرانده شده دانشجو و مجموع واحدهای اخذ شده در دانشگاههای مبدأ و مقصد با ذکر میانگین نمرات آنها و سوابق تحصیلی دانشجو قید می شود.

ماده ۵۳) انتقال دانشجو در طول مدت تحصیل، فقط برای یک بار مجاز است.

جابجایی

ماده ۵۴) جابجایی دو دانشجو با موافقت دانشگاههای مبدأ و مقصد، پس از گذراندن حداقل یک نیمسال و در صورت احراز شرایط زیر در طول مدت

تحصیل برای یک بار بلا مانع است:

۱-۵۴- ادامه تحصیل هر دو دانشجو در دانشگاههای مبدأ از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلا مانع باشد.

۲-۵۴- سال ورود به تحصیل هر دو دانشجو باید یکسان باشد و در هر صورت هر دو دانشجوی متقاضی جابجایی نباید بیش از ۵۰٪ از واحدهای دوره را گذرانده باشند.

۳-۵۴- نمره آزمون ورودی متقاضیان در سال ورود به تحصیل از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده در همان سال در رشته و سهمیه مربوطه در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.

تبصره ۱: برای جابجایی دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد سپرده اند، کسب موافقت دستگاه اجرایی ذیربط علاوه بر شرایط مذکور الزامی است.

تبصره ۲: مدرک فراغت از تحصیل دانشجویانی که جابجا شده اند، توسط دانشگاه مقصد صادر می شود.

گامه ۵۵: جابجایی پذیرفته شدگان آزمون سراسری در هر سال تحصیلی با ارائه درخواست، پس از گذراندن یک نیمسال تحصیلی در دانشگاه مبدأ با رعایت مفاد این فصل بلا مانع است.

گامه ۵۶: دانشجوی متقاضی جابجایی بایستی دو نسخه فرم مربوط به جابجایی را از دانشگاه محل تحصیل خود دریافت و تکمیل نموده و در فاصله پانزدهم الی پایان تیرماه هر سال به آموزش دانشگاه مبدأ تسلیم کند.

تبصره ۱: دانشجوی متقاضی جابجایی منحصراً می تواند یک دانشگاه را به عنوان مقصد انتخاب کند.

تبصره ۲: تقاضای جابجایی دانشجویانی که قبلاً یکبار منتقل یا جابجا شده اند پذیرفته نخواهد شد.

گامه ۵۷: دانشگاهها پس از انقضای مهلت تعیین شده نسبت به بررسی تقاضاهای رسیده اقدام و حسب مورد یک نسخه از تقاضاهای تأیید شده را به همراه شرح واحدهایی که متقاضیان گذرانده اند به دانشگاه مقصد ارسال می دارند.

تبصره: جابجایی منحصراً یک بار در سال صورت خواهد گرفت و تقاضای جابجایی بایستی حداکثر تا پایان مرداد ماه به دانشگاه مقصد رسیده باشد.

گامه ۵۸: از ابتدای شهریور ماه هر سال تحصیلی، تقاضاهای رسیده در شورای آموزشی یا کمیته منتخب آن شورا در دانشگاه مقصد مورد بررسی قرار می گیرد و نتایج تصمیمات متخذه قبل از شروع نام نویسی بر اساس تقویم دانشگاهی، توسط معاون آموزشی دانشگاه مقصد به دانشگاه مبدأ و از آن طریق به دانشجویان ذینفع اعلام می گردد.

تبصره: جابجایی دانشجویان متقاضی پس از تصویب شورای آموزشی یا کمیته منتخب آن شورا، امری قطعی است و برای طرفین لازم الاجراست.

فصل نهم - دانشجوی میهمان

گامه ۵۹: در مواردی که دانشجو بطور موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد، می تواند با توافق دانشگاههای مبدأ و مقصد به عنوان دانشجوی میهمان، محل تحصیل خود را به طور موقت برای مدت معین تغییر دهد.

تبصره ۱: میهمانی از دوره های روزانه به شبانه، از دانشگاههای حضوری به غیر حضوری، از دانشگاههای دولتی به غیر دولتی و برعکس ممنوع است.

تبصره ۲: میهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه، مشروط بر این است که دانشجوی حداقل دو نیمسال تحصیلی خود را در دانشگاه مبدأ گذرانده باشد.

تبصره ۳: میهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه برای گذراندن یک یا چند درس با موافقت دانشگاه مبدأ و دانشگاه مقصد، به شرط آنکه تعداد واحدهای درسی مذکور کمتر از ۱۰ واحد باشد و جمع واحدهای درسی اخذ شده دانشجو در دانشگاه مبدأ و مقصد در آن نیمسال از ۱۲ واحد کمتر و از ۲۰ واحد بیشتر نشود، بلا مانع است.

گامه ۶۰: تعداد واحدهایی که دانشجوی میهمان چه به صورت تمام وقت و چه به صورت تک درس در یک یا چند دانشگاه گذرانده است نباید از ۲۵٪ کل واحدهای دوره تجاوز کند.

تبصره ۱: انتخاب واحد دانشجو به صورت میهمان در دانشگاه مقصد چه به صورت تک درس و چه به صورت تمام وقت باید با اطلاع گروه آموزشی مربوط در دانشگاه مبدأ و طبق شرایط دانشگاه مقصد باشد.

تبصره ۲: واحدهایی که دانشجویان میهمان در یک یا چند دانشگاه می گذرانند عیناً در کارنامه

دانشجو ثبت می شود و نمرات آنها در محاسبات میانگین نیمسال و میانگین کل منظور خواهد شد.

تبصره ۳: حداقل نمره قبولی دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد ۱۲ می باشد و واحدهایی را که دانشجو در دانشگاه مقصد با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است باید مجدداً بگذراند.

گامه ۶۱: مدرک فراغت از تحصیل دانشجوی میهمان توسط دانشگاه مبدأ صادر خواهد شد.

فصل دهم - تغییر رشته

گامه ۶۲) دانشجو در طول دوران تحصیل خود می تواند در صورت داشتن شرایط زیر و موافقت دانشگاه ذیربط، به رشته دیگری تغییر رشته دهد:

۱- ۶۲-۱- ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبلی از نظر مقررات آموزشی بلامانع است.

۲- ۶۲-۲- حداقل یک ششم و حداکثر یک سوم کل واحدهای دوره را گذرانده باشد.

۳- ۶۲-۳- نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به دانشگاه از نمره آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در سهمیه و در رشته مورد تقاضا در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.

۴- ۶۲-۴- با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل، امکان گذراندن واحدهای درسی مورد نیاز در رشته جدید را داشته باشد.

تبصره ۱: تغییر رشته دانشجویانی که از ادامه تحصیل در رشته دندانپزشکی محروم می شوند، برابر دستورالعمل مندرج در تبصره ۲ ماده ۱۳ انجام می شود.

تبصره ۲: تغییر رشته دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد دارند، با رعایت کلیه شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی امکان پذیر است.

تبصره ۳: تغییر رشته به رشته هایی که در ضوابط گزینش آنها محدودیت ورودی پیش بینی شده، موکول به احراز شرایط مربوطه است.

تبصره ۴: دانشجو در طول تحصیل خود تنها برای یک بار می تواند تغییر رشته دهد. (به استثنای مشمولین مندرج در تبصره ۱ همین ماده)

گامه ۶۳) تغییر رشته باید در مقاطع هم سطح تحصیلی صورت گیرد. در غیر این صورت فقط از مقطع بالاتر به مقطع پایین تر با رعایت مقررات ماده ۶۲ امکان پذیر است.

گامه ۶۴) در صورت موافقت با تقاضای تغییر رشته، دانشجو موظف است در اولین نیمسال تحصیلی پس از موافقت، در رشته جدید ثبت نام و انتخاب واحد نماید در صورت ثبت نام، حق بازگشت به رشته قبلی را ندارد.

تبصره: اقدام نکردن دانشجو به ثبت نام در رشته جدید در وقت معین به منزله انصراف از تغییر رشته تلقی می شود و حق تغییر رشته تا پایان دوره از وی سلب می شود.

گامه ۶۵) دانشجو تا قبل از ثبت نام در رشته جدید تابع مقررات رشته قبلی می باشد.

گامه ۶۶) در صورتی که دانشجو هم زمان دارای شرایط انتقال و همچنین شرایط تغییر رشته باشد، تغییر رشته توأم با انتقال بلامانع است.

تبصره: تغییر رشته توأم با انتقال از وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و برعکس و در صورت داشتن شرایط تغییر رشته و انتقال بلامانع است.

گامه ۶۷) دروسی که دانشجو در رشته قبلی گذرانده است در گروه آموزشی رشته جدید بررسی و معادل سازی می شود و فقط درسهایی از وی پذیرفته می شود که به تشخیص گروه آموزشی با دروس رشته جدید، حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته باشد و نمره هر یک از آن درسهای نیز از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: دروس پذیرفته در کارنامه دانشجو ثبت و نمرات آنها در محاسبه میانگین کل منظور می گردد، ولی نمرات درسهای پذیرفته نشده بدون احتساب در میانگین، در کارنامه دانشجو باقی می ماند. در این صورت چنانچه میانگین کل واحدهای پذیرفته نشده کمتر از ۱۲ باشد با تصمیم شورای آموزشی دانشگاه، جمعاً به عنوان یک نیمسال مشروطی، در سابقه تحصیلی دانشجو در رشته جدید منظور خواهد شد.

تبصره ۲: در صورتی که تعداد واحدهای دروس پذیرفته نشده دانشجو در حدی باشد که امکان گذراندن واحدهای مورد نیاز رشته جدید را در طول مدت مجاز تحصیل از دانشجو سلب کند، با تقاضای تغییر رشته او موافقت نمی شود.

گامه ۶۸) متقاضی تغییر رشته باید درخواست خود را به انضمام مدارک لازم **حداقل ۶ هفته** پیش از شروع نیمسال تحصیلی به آموزش دانشگاه محل تحصیل خود تسلیم کند.

گامه ۶۹) چنانچه دانشجو در دوران تحصیل، دچار بیماری یا سانحه ای گردد که به تشخیص شورای پزشکی دانشگاه و تأیید شورای آموزشی دانشگاه توانایی ادامه تحصیل در دوره دکترای عمومی دندانپزشکی و یا امکان بهره گیری از کارایی حاصل از آن را از دست بدهد، اجازه ادامه تحصیل در دوره دکترای عمومی دندانپزشکی را ندارد و می تواند با رعایت سایر مقررات به رشته دیگری که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد تغییر رشته دهد. در این حال دانشجو از رعایت شرایط موضوع ماده ۶۲ به استثنای بند یک معاف خواهد بود.

تبصره: در مواردی که دانشجو در طول تحصیل دچار اختلالات روانی و رفتاری یا بیماری جسمی و نقص عضو مؤثر گردد به نحوی که توانایی

ادامه تحصیل در هیچ یک از رشته های گروه آزمایشی مربوط را نداشته باشد، می تواند با نظر شورای پزشکی دانشگاه و تأیید شورای آموزشی

دانشگاه به رشته ای در گروه آزمایشی دیگر که از لحاظ نمره آزمون ورودی نزدیکترین نمره را دارد، پس از کسب موافقت دانشگاه مقصد تغییر رشته دهد.

فصل یازدهم - پذیرش واحدهای درسی پذیرفته شدگان آزمون سراسری

گرماده ۷۰: معادل سازی و پذیرش دروسی که قبلاً در دانشگاهها یا دیگر مقاطع تحصیلی گذرانده است با رعایت شرایط به شرح زیر مجاز است:

۱-۷۰- دانشجویان با توجه به سوابق تحصیلی خود، مجاز به شرکت در آزمون ورودی رشته جدید باشد.

۲-۷۰- دانشگاه قبلی و مدارک تحصیلی آن مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.

۳-۷۰- تحصیل دانشجویان در دانشگاه قبلی مطابق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.

۴-۷۰- محتوای آموزشی دروس گذرانده شده با دروس رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی ذیربط حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوایی داشته و نمره هریک از دروس از ۱۲ کمتر نباشد.

تبصره ۱: معادل سازی دروس تخصصی در مقاطع هم سطح یا از مقاطع بالاتر به پایین تر امکان پذیر است.

تبصره ۲: معادل سازی و پذیرفتن دروس توسط گروههای آموزشی ذیربط در دانشگاه پذیرنده انجام می شود.

گرماده ۷۱: نمرات دروس پذیرفته شده از دانشجویان در محاسبه میانگین نیمسال محسوب نمی شود ولی در محاسبه میانگین کل دانشجویان محسوب خواهد شد.

✍

ماده ۷۲: به ازای هر ۲۰ واحد از دروس پذیرفته شده دانشجویان، یک نیمسال تحصیلی از حداکثر مدت مجاز وی کاسته می شود.

فصل دوازدهم - پایان نامه

گرماده ۷۳: پایان نامه بخشی از دوره دکترای عمومی دندانپزشکی است که طی آن دانشجویان موظف است در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود تحت نظر استاد راهنما به تحقیق بپردازد.

گرماده ۷۴: دانشجویان دوره دکترای عمومی دندانپزشکی می بایست **پس از گذراندن ۱۲۰ واحد درسی** دوره دکترای عمومی دندانپزشکی تا یکسال موضوع پایان نامه خود را انتخاب و به ثبت برسانند.

تبصره: به دانشجویانی که موضوع پایان نامه خود را در مدت مقرر به ثبت نرسانند، تا زمان ثبت موضوع پایان نامه، واحد درسی جدید ارائه نخواهد شد.

گرماده ۷۵: استاد راهنما با پیشنهاد دانشجویان، موافقت استاد راهنما و تأیید گروه آموزشی مربوطه و تصویب شورای پژوهشی دانشکده مربوطه تعیین می گردد.

تبصره ۱: رتبه استاد راهنما حداقل استادیاری است. در موارد استثنایی با تأیید شورای پژوهشی دانشکده می توان از اعضای هیئت علمی مربی نیز می توان به عنوان استاد راهنما استفاده نمود.

تبصره ۲: در موارد خاص و با تصویب شورای پژوهشی دانشکده و به منظور انجام تحقیقات بین بخشی دانشجویان می تواند بیش از یک استاد راهنما داشته باشد.

گرماده ۷۶: در صورت لزوم به پیشنهاد استاد راهنما یک نفر از اعضای هیئت علمی یا متخصصان و محققان برجسته، پس از تأیید شورای پژوهشی دانشکده به عنوان استاد مشاور تعیین می شود.

تبصره: سقف تعداد پایان نامه های دوره ی دکترای عمومی دندانپزشکی که به طور همزمان توسط هر استاد راهنما هدایت می شوند/ فرمول تقسیم تعداد کل دانشجویان ورودی در هر سال به تعداد کل اعضای هیئت علمی دانشکده مربوطه بدست می آید در دانشکده هایی که تعداد اعضای هیئت علمی زیاد است و با فرمول فوق سقف پایان نامه هر عضو هیئت علمی عدد کمی خواهد شد هر عضو هیئت علمی بر اساس مرتبه دانشگاهی وی و با تصویب شورای پژوهشی دانشکده، حداکثر ۳ پایان نامه دانشجویان با سال ورودی یکسان را به طور هم زمان می تواند راهنمایی نماید.

گرماده ۷۷: انتخاب موضوع پایان نامه بایستی با هدایت استاد راهنما باشد.

گرماده ۷۸: موضوع پایان نامه نباید تکراری باشد به این معنا که پایان نامه با عنوان مشابه یا متفاوت ولی محتوای یکسان در ۵ ساله اخیر در دانشگاه ذیربط گرفته نشده باشد.

تبصره: در موارد خاص و با نظر شورای پژوهشی دانشکده در موضوعاتی که ممکن است نیاز به تحقیق مجدد در کمتر از فاصله زمانی فوق باشد اخذ پایان نامه با عنوان و محتوای مشابه بلامانع است.

گرماده ۷۹: هر دانشجویان باید یک موضوع را به عنوان پایان نامه انتخاب نماید.

تبصره: انتخاب موضوع پایان نامه توسط گروهی از دانشجویان (حداکثر ۳ نفر) پس از تأیید استاد راهنما و تصویب شورای پژوهشی دانشکده به شرط رعایت موارد ذیل مجاز می باشد.

الف- حجم و اهمیت موضوع تحقیق با تعداد دانشجویان تناسب داشته باشد.

ب- تقسیم بندی موضوع تحقیق به گونه ای باشد که هر یک از دانشجویان ذیربط بتوانند انجام بخش مستقلی از پایان نامه را عهده دار شوند

گرماده ۸۰) جهت ثبت موضوع پایان نامه باید مراحل ذیل طی شود:

الف- انتخاب موضوع پایان نامه با هدایت استاد راهنما

ب- بررسی تکراری نبودن موضوع پایان نامه توسط معاونت پژوهشی دانشکده

ج- تصویب طرح پیشنهادی پایان نامه در گروه آموزشی مربوطه

د- ارائه طرح پیشنهادی پایان نامه از طرف گروه به معاونت پژوهشی دانشکده جهت تصویب در شورای پژوهشی دانشکده

ه- ابلاغ مصوبه شورای پژوهشی دانشکده به استاد راهنما جهت شروع پایان نامه

تبصره: فاصله زمان ثبت موضوع پایان نامه تا زمان دفاع آن نباید کمتر از یک سال باشد.

گرماده ۸۱) هر پایان نامه باید حاوی موارد ذیر باشد:

الف- چکیده به زبان فارسی و انگلیسی (اهمیت و زمینه کار، مواد و روش، نتایج و نتیجه گیری)

ب- مقدمه (دلایل اهمیت موضوع پژوهش، اطلاعات کلی در زمینه پژوهش و اهداف پژوهش)

ج- بررسی متون

د- روش کار (نوع پژوهش محیط و مواد پژوهش، حجم نمونه و روش نمونه گیری، روش جمع آوری اطلاعات، روش تجزیه و تحلیل داده ها و انواع آزمون های آماری و مراحل انجام کار)

ز- نتایج (استفاده از آزمون های آماری، جداول، نمودارها و بیان نتایج)

و- بحث و نتیجه گیری (بررسی نتایج حاصله، مقایسه نتایج با سایر مطالعات، بررسی علت تفاوت نتایج پژوهش با سایر مطالعات، بررسی نقایص و محدودیت های پژوهش، نتیجه گیری نهایی و ارائه پیشنهادها)

ه- مراجع

گرماده ۸۲) نگارش پایان نامه به زبان انگلیسی بلا مانع می باشد ولی لازم است علاوه بر چکیده به زبان انگلیسی، چکیده به زبان فارسی داشته باشد

گرماده ۸۳) هیأت داوران که مسئولیت تصمیم گیری نهایی در مورد پایان نامه ها را بر عهده دارند از اعضای زیر تشکیل می شود:

۱- استاد راهنما

۲- استاد مشاور (در صورت وجود)

۳- نماینده شورای پژوهشی دانشکده

۴- نماینده گروه آموزشی مرتبط با پایان نامه

۵- یک عضو از اعضای هیأت علمی یا محققان، متخصصان و صاحب نظران به انتخاب گروه آموزشی مربوطه

تبصره: مرتبه علمی استاد راهنما و اعضای هیأت علمی باید حداقل استادیاری باشد، در شرایط خاص پس از تأیید شورای پژوهشی می تواند مربی باشد.

در خصوص محققان و متخصصان و صاحب نظران داشتن مدرک دکترای تخصصی الزامی است.

گرماده ۸۴) ارزشیابی پایان نامه ها توسط هیأت داوران در مقیاس نمره گذاری از صفر تا بیست صورت می گیرد و با توجه به نمرات مربوط به چهار درجه

به شرح ذیل متمایز می شوند:

• **عالی:** پایان نامه های با نمره ۱۹ تا ۲۰

• بسیار خوب: پایان نامه های با نمره ۱۷ تا ۱۸/۹۹

• خوب: پایان نامه های با نمره ۱۴ تا ۱۶/۹۹

• غیر قابل قبول: پایان نامه های بانمره کمتر از ۱۴

تبصره: پایان نامه هایی می توانند درجه عالی را کسب نمایند که تحقیقاتی بوده و یا در یکی از مجلات علمی معتبر داخل یا خارج از کشور به صورت مقاله

چاپ شده و یا اخذ پذیرش چاپ را در این مجلات ارائه نمایند. بدیهی است که ارائه مقاله و یا اخذ پذیرش چاپ مقاله قبل از دفاع پایان نامه و تعیین نمره نهایی

صورت گیرد.

ماده ۸۵) کلیه دانشجویان موظف به دفاع از پایان نامه خود در آخرین نیمسال تحصیلی می باشند و چنانچه دانشجو در چهارچوب سنوات مجاز تحصیلی نتواند از پایان نامه خود دفاع و نمره قبولی کسب نماید، علی رغم اینکه کلیه واحدهای درسی دوره آموزشی مربوطه را با موفقیت گذرانده باشد، اخراج خواهد شد.

ماده ۸۶) تعداد واحدها و نمره پایان نامه دانشجویان در آخرین نیمسال تحصیلی ثبت شده و دانشجو از رعایت حداکثر واحدهای مجاز در آخرین نیمسال تحصیلی معاف است.

ماده ۸۷) زمان فارغ التحصیلی دانشجو زمانی است که تمامی واحدهای درسی خود را گذرانده باشد (هر کدام که مؤخر باشد).

ماده ۸۸) کلیه حقوق مکتسبه از پایان نامه متعلق به دانشگاه است.

ماده ۸۹) یک نسخه از خلاصه هر پایان نامه می بایست به حوزه معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع جهت بهره برداری و اطلاع رسانی به دیگر مراکز ارسال گردد.

فصل سیزدهم - فراغت از تحصیل

ماده ۹۰) دانشجویی که کلیه واحدهای درسی دوره دکترای عمومی دندانپزشکی و پایان نامه را طبق برنامه مصوب بر اساس مقررات این آیین نامه با موفقیت گذرانده باشد، فارغ التحصیل دوره دکترای عمومی دندانپزشکی شناخته می شود.

ماده ۹۱) این آیین نامه در ۱۳ فصل، ۹۱ ماده و ۸۶ تبصره در بیست و هفتمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۳/۹/۷ به تصویب رسیده و از ابتدای سال تحصیلی ۸۵-۱۳۸۴ برای آن دسته از دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دانشگاه می شوند، لازم الاجراست و از تاریخ اجرا کلیه آیین نامه ها و بخشنامه های قبلی مغایر با آن برای این دسته از دانشجویان لغو می شود.

انتخاب واحد اینترنتی

مراجعه به آدرس <http://sama.gums.ac.ir>

وارد کردن نام کاربری (شماره دانشجویی) و کلمه عبور (شماره شناسنامه)

بلی

خیر

تماس با اداره آموزش
و کنترل کد کاربری

ورود به سیستم و نمایش صفحه اصلی

ورود به لینک دروس ارائه شده نیمسال

انتخاب دروس مورد نظر و copy شماره درس و یا یادداشت
شماره و گروه درس مورد نظر

روش B

روش A

ورود به لینک
انتخاب واحد

درج شماره درس و گروه مورد نظر در محل
مربوطه از روی لیست یادداشت برداری شده

Past شماره درس مورد نظر در محل جهت درج کد درس

وارد کردن گروه درس در محل درج گروه

* کلیک روی دکمه اضافه به لیست

* کلیک روی دکمه اضافه به لیست

کنترل دروس انتخاب شده، برنامه هفتگی وساعت و تاریخ امتحان

اصلاح انتخاب واحد با استفاده از دکمه ویرایش لیست و حذف از لیست و
مشاوره با استاد راهنما و معاونت آموزشی دانشکده در صورت نیاز

* در صورت اعلام تکمیل
ظرفیت تماس با اداره آموزش

پایان انتخاب واحد

حذف و اضافه اینترنتی

مراجعه به آدرس <http://sama.quins.ac.ir>

وارد کردن نام کاربری (شماره دانشجویی) و کلمه عبور (شماره شناسنامه)

ورود به سیستم و نمایش صفحه اصلی

نمایش با اداره آموزش
و کنترل کد کاربری

ورود به لینک دروس ارائه شده نیمسال

انتخاب دروس (دو درس) مورد نظر برای اضافه کردن به لیست دروس و
copy شماره درس و یا یادداشت شماره و گروه درس مورد نظر

ورود به لینک حذف و اضافه

انتخاب گزینه حذف مقابل دروسی که مایل به حذف آنها می باشید.
(مربع ستون حذف مقابل درس مورد نظر بایستی علامت دار شود.)

کلیک روی اعمال تغییرات فوق

درج شماره درس و گروه مورد نظر برای اضافه کردن در قسمت مربوطه و کلیک روی دکمه اضافه به لیست

کلیک روی دکمه اعمال تغییرات فوق بعد از اضافه کردن دروس مورد نظریه لیست دروس

اصلاح حذف و اضافه با استفاده از دکمه ویرایش لیست و حذف از لیست و بشاره با استاد راهنما و معاونت
آموزشی دانشکده در صورت نیاز

*ماده ۲۲ پایه آموزشی، دانشجویان می توانند در هر نیمسال تحصیلی از کلیه مراحل دوره دکتری بی عمومی شناختن فقط در مهلتی کمتر از دو هفته پس از شروع نیمسال، حد اکثر دو درس اخذ شده خود را حذف یا دو درس دیگر اخذ نمایند و یا دو درس اخذ شده را با دروس دیگر جایگزین نمایند مشروط به این که تعداد پاسد های اخذ شده از حدود مقرر تجاوز نکند.

خواب آید به حذف و اضافه

باز حذف و اضافه

فرآیند میهمانی در دیگر دانشگاه‌ها

مشاوره و ارائه تأییدیه استاد راهنما به اداره آموزش

* ارائه درخواست به اداره آموزش ۶ هفته قبل از شروع ترم

بررسی درخواست دانشجوی و انطباق آن با قوانین آموزشی (توسط کارشناس اداره آموزش)

تکمیل فرم میهمانی در آبرگ پس از موافقت دانشکده

امضاء کارشناس اداره آموزش و تأیید معاونت آموزشی دانشکده

ارجاع به دبیرخانه جهت ثبت و شماره گذاری

امضاء مدیریت امور آموزشی دانشگاه

ثبت در دبیرخانه امور آموزشی دانشگاه

* پیگیری اعلام نتیجه میهمانی به دانشگاه مبدأ از دانشگاه مقصد و اعلام کتبی دانشجوی در صورت انصراف از میهمانی

موافقت

عدم موافقت

انتخاب واحد مجدد در دانشگاه

تسویه حساب دانشجوی در دانشگاه مقصد و پیگیری ارسال نمرات از دانشگاه مقصد پس از پایان میهمانی (توسط دانشجوی)

پایان فرآیند

* دانشجوی متقاضی میهمانی باید درخواست خود را کتبی با ذکر مورد، حداقل شش هفته قبل از شروع ترم ارسال نماید. در صورت عدم اعلام نتیجه میهمانی توسط دانشگاه مقصد تا یک ماه پس از شروع ترم، میهمانی تلقی خواهد شد.

فرایند انتقال دائم به دیگر دانشگاه‌ها

مشاوره و ارائه تأییدیه استاد راهنما به اداره آموزش

* ارائه درخواست به اداره آموزش ۶ هفته قبل از شروع ترم

بررسی درخواست دانشجوی و انطباق آن با قوانین آموزشی (توسط کارشناس آموزش)

تکمیل فرم پس از تأیید شرایط انتقال

اخذ تأییدیه کارشناس اداره آموزش و امضاء معاونت آموزشی دانشکده

ارجاع به دبیرخانه دانشکده جهت ثبت

امضاء مدیریت امور آموزشی دانشگاه

ثبت در دبیرخانه امور آموزشی دانشگاه

* پیگیری اعلام نتیجه انتقال از دانشگاه مقصد به دانشگاه مبدأ

انتخاب واحد مجدد در دانشگاه مبدأ

عدم موافقت

موافقت

تسویه حساب از دانشگاه مبدأ و پیگیری ارسال کلیه مدارک ثبت نامی و ریز نمرات دانشجوی به دانشگاه مقصد (توسط دانشجوی)

* دانشجوی متقاضی باید درخواست خود را کتبی^۱ با ذکر مورد، حداقل شش هفته قبل از شروع نیمسال تحصیلی به اداره آموزش ارائه نماید.
* در صورت عدم اعلام نتیجه انتقال توسط دانشگاه مقصد تا یک ماه پس از شروع ترم، انتقال تعلیق خواهد شد.

پایان فرآیند

